**Администрация сельского поселения «Елизаветинское»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 20.05.2022г № 18**

**Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд сельского поселения «Елизаветинское», содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения**

В соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 года № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», администрация сельского поселения «Елизаветинское» постановляет:

1. Утвердить прилагаемые требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд сельского поселения «Елизаветинское», содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и вступает в силу с подписания.

Глава администрации сельского

поселения «Елизаветинское» В.Н.Гудков.

Утверждены

Постановлением администрации

Сельского поселения «Елизаветинское»

от 20 мая 2022 г № 18

**Требования**

**к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд администрации сельского поселения «Елизаветинское», указанных актов и обеспечению их исполнения**

1. Настоящий документ определяет требования к порядку разработки и принятия, содержанию, обеспечению исполнения следующих правовых актов администрации сельского поселения «Елизаветинское»утверждающих:

а) правила определения требований к закупаемым администрацией сельского поселения «Елизаветинское», подведомственными ей казенными учреждениями и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

б) правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов администрации сельского поселения «Елизаветинское» (включая подведомственные казенные учреждения);

в) нормативные затраты на обеспечение функций муниципальных органов (включая подведомственные казенные учреждения);

г) требования к закупаемым администрацией сельского поселения «Елизаветинское», подведомственными ей казенными учреждениями и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

2. Правовые акты, указанные в пункте 1 настоящего документа, разрабатываются отделом администрации сельского поселения «Елизаветинское», в форме проектов постановлений администрации сельского поселения «Елизаветинское».

3. Согласование и утверждение правовых актов, указанных в пункте 1 настоящего документа, осуществляется в порядке, определенном инструкцией по делопроизводству[[1]](#footnote-1) администрации сельского поселения «Елизаветинское».

4. Содержание правовых актов, указанных в пункте 1 настоящего документа, должно соответствовать требованиям, установленным общими требованиями к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 года № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения».

5. Проекты правовых актов, указанных в пункте 1 настоящего документа, подлежат обязательному обсуждению в целях осуществления общественного контроля, для чего размещаются исполнителями указанных проектов на официальном сайте администрации сельского поселения «Елизаветинское» http://\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.ru в разделе «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

6. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля составляет \_\_\_[[2]](#footnote-2) календарных дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящего документа, на официальном сайте администрации сельского поселения «Елизаветинское».

7. Администрация сельского поселения «Елизаветинское» рассматривает предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме в течение \_\_\_\_ дней[[3]](#footnote-3).

8. Администрация сельского поселения «Елизаветинское»не позднее 3 рабочих дней со дня рассмотрения предложений общественных объединений, юридических и физических лиц размещает эти предложения и ответы на них на официальном сайте администрации сельского поселения «Елизаветинское» http://\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.ru в разделе «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

9. По результатам обсуждения в целях общественного контроля администрация сельского поселения «Елизаветинское» при необходимости принимает решение о внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в пункте 1 настоящего документа, с учетом предложений общественных объединений, юридических и физических лиц.

10. Проекты правовых актов, указанных в подпунктах «а» и «г» пункта 1 настоящего документа, подлежат обязательному предварительному обсуждению на заседаниях общественных советов при администрации сельского поселения «Елизаветинское» (далее - общественные советы).

Рассмотрение проектов правовых актов на заседаниях общественных советов осуществляется в порядке, определенном муниципальными правовыми актами о создании соответствующих общественных советов.

11. По результатам рассмотрения проектов правовых актов, указанных в подпунктах «а» и «г» пункта 1 настоящего документа, общественный совет принимает одно из следующих решений:

а) о необходимости доработки проекта правового акта;

б) о возможности принятия правового акта.

12. Решение, принятое общественным советом, оформляется протоколом, подписываемым всеми присутствующими на заседании его членами, который не позднее 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения размещается администрацией сельского поселения «Елизаветинское» на официальном сайте администрации сельского поселения «Елизаветинское» http://\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.ru в разделе «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

13. В случае принятия решения, указанного в подпункте «а» пункта 11 настоящего документа, администрация сельского поселения «Елизаветинское» утверждает правовые акты, указанные в подпунктах «а» и «г» пункта 1 настоящего документа, после их доработки в соответствии с решениями, принятыми общественными советами.

14. Правовые акты, указанные в пункте 1 настоящего документа, подлежат утверждению до 1 июня текущего финансового года.

15. Администрация сельского поселения «Елизаветинское» в течение 7 рабочих дней со дня утверждения правовых актов, указанных в пункте 1 настоящего документа, размещает эти правовые акты в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок, а до ввода ее в эксплуатацию – на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (www.zakupki.gov.ru).

16. В случае если по решению администрации сельского поселения «Елизаветинское» района правовые акты, указанные в пункте 1 настоящего документа, требуют изменений, то такие изменения осуществляются в порядке, установленном для их принятия.

1. указывается документ определяющий порядок согласования и утверждение правовых актов администрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ муниципального района [↑](#footnote-ref-1)
2. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля не может быть менее 7 календарных дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящего документа, на официальном сайте администрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ муниципального района [↑](#footnote-ref-2)
3. Но не более срока установленного законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан [↑](#footnote-ref-3)